

令和6年度 第1回市町村職員JKET指導者養成研修 日程表

期日 令和6年5月8日(水)・9日(木)・10日(金)

会場 愛知県自治研修所 7階 703教室

		8:45	9:15	9:30	9:45	10:15	10:30	11:55	12:05	13:05	13:40	14:30	14:50	15:40	17:10	
第1日目 5月8日(水)	受付	開講案内	第1章 倫理とは					休憩	第1章 倫理とは	第2章 公務員に求められる倫理			第3章 公務員に求められる規律			
			1 研修の はじめに (15分)	2 自己紹介 (30分)	3 なぜ、倫 理を守ら なければ いけない のか (15分)	4 自らの価値観を 知る (85分)	5 事例研究・ ロールプ レーの進 め方の説 明 (10分)		6 指導者実 習・観察 の進め方 と実習検 討 (35分)	1 公務に対 する批判 と公務の 特性 (50分)	2 公務員に 求められ る倫理 (20分)	3 積極的に 行動する (50分)	1 公務員に 求められる 規律 (90分)			
		8:30	9:00	9:55	11:10	12:15	13:15	14:40	16:05	17:30						
第2日目 5月9日(木)	受付	第3章 公務員に求められる規律			第4章 実際の場面で		休憩	第4章 実際の場面で								
		2 不祥事を防 止するに は (実習1・2) (55分)	3 誘惑に負け ないため に (実習3・4) (75分)		1 事例研究I (講師によ る) (65分)			2 事例研究II (実習5・6) (85分)		2 事例研究III (実習7・8) (85分)		2 事例研究IV (実習9・10) (85分)				
		8:30	9:00	9:30	10:10	10:50	11:30	12:10	13:10	14:30	15:40	16:10	16:40	17:00		
第3日目 5月10日(金)	受付	第4章 実際の場面で					休憩	第5章 望ましい職場風土の形成				閉講行事				
		3 ロールプレ ーI (講師によ る) (30分)	3 ロールプレ ーII (実習11) (40分)	3 ロールプレ ーIII (実習12) (40分)	3 ロールプレ ーIV (実習13) (40分)	3 ロールプレ ーV (実習14) (40分)		1 内部通報・告 発 (実習15・16) (80分)		2 職場のリー ダーの責 任 (実習17・18) (70分)			3 職場での 実践 (30分)	4 指導会議 (30分)		

※研修開始時刻の30分前から受付を開始します。
講師 一般財団法人 公務人材開発協会 深堀 清(16792)