

## 研修企画担当者研修実施要領

### 1 目的

研修企画担当者としての存在価値をより高めるための観点・発想を学び、日常的に取り組むべきことに関する実践度を評価して、今後の決意と活動計画に役立てると共に研修の企画・準備から実施、また研修終了後のフォローアップ、効果測定の方法など、研修運営に関する一連の流れを学びます。

### 2 対象者及び定員

職員研修の企画、運営を担当する、  
担当経験が1年目又は2年目の職員 35名

### 3 実施期日

令和4年5月11日（水）

### 4 研修内容及び時間

別紙日程表（PDF ファイル）のとおり

### 5 会場

愛知県自治研修所 7階 大教室  
名古屋市中区丸の内二丁目5番10号 電話（052）223-3905

### 6 受講者情報

「研修担当者〇年目」と記入してください。

### 7 その他

- (1) 研修当日は、他市町村等担当者との交流を深めていただくため、名刺（30枚程度）をお持ちください。
- (2) 事前学習課題はありません。
- (3) 所属団体で使用している名札をお持ちください。

### 8 新型コロナウイルス感染症の感染対策について

- ・研修当日は自宅で必ず『検温』していただき、発熱や体調不良を感じたら、無理をせず欠席（早退）してください。
- ・手洗・消毒をこまめに行うほか、マスクの着用や咳エチケットに努めてください。
- ・適宜換気を行いますので、御理解と御協力をお願いいたします。
- ・政府等の方針その他情勢に伴い、研修の延期、中止の判断をする場合があります。最新の情報はホームページ（<http://www.a-kenshu.jp>）を御確認ください。