

令和8年度 市町村職員管理職セミナー 実施要領

1 目的

管理職として必要な知識とスキル向上を図り、組織運営や職員対応に求められる判断力・実践力を高めることを目的とする。第1回ではカスタマーハラスメント対応を、第2回では管理職のための広報戦略をテーマに学ぶ。

2 対象者

係長級以上の職員

3 実施期日及び時間

第1回 令和8年11月30日(月) 午前9時30分から午後0時30分まで

第2回 令和8年11月30日(月) 午後2時から午後5時まで

4 研修内容

別紙日程表のとおり

5 会 場

愛知県自治研修所 8階 講堂 (名古屋市中区丸の内二丁目5番10号)

6 受講申込

「令和8年度管理職セミナー受講申込書」をダウンロードの上、必要事項を入力後、9月24日(木)までに研修センターまでメールにて送付してください。

メールアドレス : as.kenshu@a-kenshu.jp 担当 : 市野瀬

7 その他

- ・事前学習課題はありません。
- ・研修中は、所属団体で使用している名札を着用してください。
- ・本研修はペアワークを実施する可能性がありますので、ご了承くださいご参加ください。