

課長補佐研修実施要領

1 目的

課長補佐級職員としての役割を認識するとともに、職務遂行上必要な能力などの向上を図ります。

2 対象者及び定員

課長補佐級に昇任直後の職員（課長補佐級職のない団体にあつては、係長相当職昇任後10年以上の職員）。ただし、課長補佐級で過去にこの階層の研修を受講していない者も対象とします。 366名（各回合計）

3 実施期日

- 第1回：令和6年6月25日（火）、6月26日（水）
- 第2回：令和6年7月11日（木）、7月12日（金）※豊橋会場
- 第3回：令和6年7月23日（火）、7月24日（水）※集合・オンライン
- 第4回：令和6年7月30日（火）、7月31日（水）※オンライン
- 第5回：令和6年11月6日（水）、11月7日（木）
- 第6回：令和6年11月21日（木）、11月22日（金）
- 第7回：令和6年11月28日（木）、11月29日（金）

4 研修内容及び時間

別紙2日程表のとおり

5 会場

- 第1回：愛知県自治研修所 7階 701・703教室
名古屋市中区丸の内2-5-10 電話（052）223-3905
- 第2回：穂の国とよはし芸術劇場 2階 研修室（大）
豊橋市西小田原町123番地 電話（0532）39-8810
- 第3回：愛知県自治研修所 7階 701・703教室
※集合、オンライン同日実施
- 第4回：オンライン研修
WEB会議用システム「Zoom」を使用
- 第5回～第7回：愛知県自治研修所 7階 701・703教室

6 受講者情報

「課長補佐に昇任後〇年目」又は「係長相当職昇任後10年以上」と記入してください。

7 その他

- ・研修中は、所属団体で使用している名札を着用してください。
- ・障がいをお持ちである等で配慮が必要な場合は、研修受講申込入力フォーマットにその旨記載願います。
- ・オンライン研修に参加する場合は、事前に「オンライン研修を受講する皆さんへ」の内容を確認してください。
- ・オンライン研修で使用するテキスト等は、研修1週間前までに研修センターから郵送します。
- ・研修当日のZoom参加用URLやミーティングID、パスワード等は、研修実施3日前までに研修センターからEメールにて送付します。