

令和3年度女性職員キャリアアップ研修（一般職員コース）実施要領

1 目的

自身のキャリアを振り返り、自己の強みや弱みを再確認しながら、将来の在りたい姿を具体的にイメージすることで、女性職員が将来にわたって高いモチベーションを維持し、自分らしく生き生きと働き続ける意欲を高めます。

また、他の階層の女性職員と交流することで、様々な価値観に触れつつ、ロールモデルを明確にし、安心して働き続けるキャリアデザインやワークライフバランスについて理解を深めます。

2 対象者及び定員

概ね入庁8年から15年までの係長級未満の職員
32名

3 実施期日

令和3年12月2日（木）・3日（金）

4 研修内容及び時間

別紙日程表のとおり

5 会場

愛知県自治研修所 4階 視聴覚室
名古屋市中区丸の内2丁目5番10号 電話（052）223-3905

6 オンライン開催の可能性について【重要】

感染症拡大防止策として、オンラインでの開催に変更する可能性があります。つきましては以下の受講環境の準備を事前をお願いします。

1. 受講環境の準備

以下の環境を推奨しています。

- ・講師の声が聞き取りやすい静かな場所
- ・発表や受講者同士の会話が可能である「声が出せる」場所
- ・受講者以外の映り込みを避けることができる場所
- ・ネット環境の確認（無線環境での受講も可能ですが、回線の安定性から有線環境を推奨しています。）

2. 機器の準備

- ①パソコン（オンライン会議システム「ZOOM」）
- ②スピーカー、マイク（パソコンに備え付きのものでも可）
- ③カメラ（パソコンに備わっていれば不要）

※ 受講申込をされる際に、「10 その他」欄にオンラインでの参加が可能かどうかを必ず入力してください。

なお、開催2週間前までに開催方法について連絡する予定です。

7 受講者情報

受講申込の際、「9 受講者情報」欄に「入庁〇年目」と記入してください。

8 新型コロナウイルス感染症の感染対策について

研修当日は自宅で必ず検温を行い、発熱や体調不良がある場合は、無理をせず欠席（早退）してください。

手洗い・消毒をこまめに行うほか、マスクの着用や咳エチケットに努めてください。

適宜換気を行いますので、御理解と御協力をお願いいたします。

最新の情報はホームページ（<http://www.a-kenshu.jp>）を御確認ください。